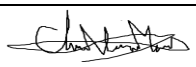
SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 01
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	2
	FORMATO HOJA DE CONTROL	Fecha:	29/10/2021

Código y Nombre Dependencia:	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP LA PALMA		
Código y Nombre: (Serie Documental)	15. CONTRATOS	**Código y Nombre: (Subserie Documental)**	7. CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS
Asunto o Nombre del Expediente:	HOJA DE VIDA Y CONTRATOS ERIKA MARCELA MESA RODRIGUEZ		
Número de Expediente:	N/A	**Número de Identificación: (T.I. - C.C. - C.E.)**	N/A

Fecha (AAAA-MM-DD)	Copia y/o Original	Tipo Documental	Rango de Folios	Total Folios	Observaciones
2024-12-01	COPIA	CONTRATO 2576 DEL 2024	1-2	2	
2024-12-06	COPIA	ARL	3-3	1	
2024-12-10	COPIA	ACTA DE INICIO	4-4	1	
2024-08-22	COPIA	SOLICITUD DOCUMENTACION CONTRATACION 2025	5-7	3	
2025-02-19	COPIA	HOJA DE VIDA DOCUMENTOS ANEXOS A LA MISMA	8-43	36	EN ESTA CARPETA SE ENCUENTRA. COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD, LA HOJA DE VIDA CON SUS ANEXOS Y LOS CONTRATOS CELEBRADOS EN
2025-03-01	COPIA	CONTRATO 1465 DEL 2025	44-44	1	
2025-03-13	COPIA	ARL	45-45	1	
2025-03-13	COPIA	POLIZA Y APROBACION	46-47	2	
2025-03-14	COPIA	CDP	48-48	1	
2025-03-19	COPIA	ASIGNACION DE SUPERVISION CONTRATO 1465 DEL 2025	49-49	1	
2025-03-20	COPIA	ACTA DE INICIO CONTRATO 1465 DEL 2025	50-50	1	

Fecha de Elaboración: AAAA/MM/DD	1/04/2025

Nombre y Apellido de quién elaboró:	**CLAUDIA VASALLO MORERAS**	**Nombre y Apellido - Jefe de Área o Grupo:**	
Firma de quién elaboró:		**Firma Jefe de Área o Grupo:**	